

การสืบค้นสารนิเทศเพื่อการศึกษา

GE014 INFORMATION SEARCHING FOR ACADEMIC STUDY

อ.มารุต สิงห์โทราช



การค้นคว้า การวิจัยและการเขียนรายงาน



การค้นคว้า การวิจัยและการเขียนรายงาน

- การค้นคว้าวิจัย(Research) หมายถึง การสืบสวนหรือการตรวจตราหาข้อมูล โดยมีความมุ่งหมายเพื่อให้รับความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง การค้นคว้าวิจัยจึงเป็นการศึกษาถึงเรื่อง หรือปัญหา เฉพาะที่ต้องการคำตอบหรือหาความรู้เพิ่มเติม



ประเภทของการวิจัย

- แบ่งตามประโยชน์ของการวิจัย มี 2 ประเภทคือ
 - การวิจัยพื้นฐาน (Basic research)
 - การวิจัยประยุกต์ (Applied research) หรือการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action research)
- แบ่งตามวิธีวิจัย มี 4 ประเภท คือ
 - การวิจัยเชิงประวัติ (Historical research (Documentary research)
 - การวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive research)
 - การวิจัยเชิงทดลอง (Experimental research)
 - การวิจัยเชิงกรณี หรือเชิงสนาม (Case or field research)

ประโยชน์ของการวิจัย

- ทำให้เกิดความรู้ใหม่และข้อเท็จจริงใหม่ๆ ทั้งในด้านทฤษฎีและด้านปฏิบัติ
- ทำให้มีพัฒนาการทางวิชาการในสาขาวิชาต่างๆ
- ช่วยให้เราทราบข้อมูลที่แท้จริง รวมทั้งข้อบกพร่องเพื่อนำมาใช้แก้ปัญหาหรือนำมาใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน
- ทำให้เกิดการรู้จักใช้ความคิดอย่างมีเหตุผลและสร้างทักษะในการแก้ไขปัญหา
- เพิ่มพูนทักษะในการเขียนรายงานทางวิชาการ ซึ่งจะเป็นพื้นฐานของการสร้างสรรค์ผลงานวิชาการอื่นๆต่อไป



ขั้นตอนการค้นคว้าวิจัย และทำรายงาน



- การเลือก หรือการกำหนดหัวข้อ
- การกำหนดวัตถุประสงค์
- การเขียนโครงเรื่อง
- การสำรวจแหล่งและรวบรวมข้อมูล
- การอ่าน และการบันทึกข้อความ
- การเรียบเรียงรายงาน
- การอ้างอิง
- การเขียนบรรณานุกรม และรายการอ้างอิง

เงื่อนไขและรูปแบบการเขียนรายงาน



- 1. รายงานมีเนื้อหาอยู่ในช่วง 35-40 หน้า
- 2. รายการอ้างอิงต้องไม่ต่ำกว่า 12 รายการ
- - ห้ามใช้ข้อมูลจาก **web** ทั้งหมด สามารถใช้ข้อมูลจากเว็บไซต์ประกอบได้ไม่เกิน 3 เว็บเท่านั้น และเนื้อหาจาก **www** ต้องไม่เกิน 30 % ของรายงานตลอดทั้งเล่ม
- - หากมีภาพประกอบต้องอ้างอิงภาพทุกรายการ ถ้าหากภาพประกอบที่มีจำนวนมากให้ยกไปใส่เป็นภาคผนวกท้ายเล่ม ให้แทรกในเนื้อหาเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น